



## OHJEITA TIETOJEN ANTAMISESTA TOIMEENTULOTUEN VUOSITILASTOA 2011 VARTEN

### 1. JOHDANTO

Terveysten ja hyvinvoinnin laitos (THL) on tuottanut vuosittain tilaston toimeentulotukea saaneista kotitalouksista. THL:n keräämä tietoaineisto on pohjana toimeentulotukitilaston lisäksi Tilastokeskuksen tuottamalle tulonjakotilastolle. Aineistoa voidaan käyttää myös tutkimustarpeisiin.

*Vuoden 2011 tiedonkeruussa ei ole tapahtunut muutoksia edelliseen vuoteen nähden.*

### 2. TIETOJEN KERUU

#### Manuaalikunnat

Kunnille, jotka käsittelevät tietonsa *manuaalisesti*, lähetetään vuoden 2010 tilasto-aineistosta **tiedosto-ote** päivitettäväksi vuoden 2011 tiedoilla. Tiedosto-ote sisältää ne asiakaskotitaloudet, jotka saivat toimeentulotukea vuonna 2010. Ne vuoden 2011 asiakaskotitaloudet, jotka eivät esiinny tiedosto-otteessa, merkitään *tyhjille tilastolomakkeille*. Tilastolomakkeelle mahtuu tiedot kahdesta (2) toimeentulotukea saaneesta kotitaloudesta. Tilastolomakkeet numeroidaan juoksevasti. Jokaiseen lomakkeeseen merkitään kunnan nimi tai numero.

#### ATK-kunnat

Kuntia, joilla on käytössään atk-asiakastietojärjestelmät, pyydetään antamaan tiedot tuensaajista suojatun internet-palvelun kautta tai postitse levykkeellä, CD-levyllä tai muistitikulla.

THL lähettää tietosisällöstä *tietuekuvauksen tarkistusohjeineen* sekä *atk-lomakkeen*, johon merkitään levykettä/cd-levyä/muistitikkaa koskevat tekniset tiedot.

Aineisto voidaan lähettää tiedostomuodossa suojatussa Internet-yhteydessä osoitteen <https://www2.thl.fi/toimita/toimeentulotuki> kautta. Internet-palvelun kautta tapahtuvasta tiedonsiirrosta on erillinen ohje edellä mainitulla Internet-sivulla. Vaihtoehtoisesti voitte lähettää tiedot levykkeellä, cd-levyllä tai muistitikulla mikä postitetaan Terveysten ja hyvinvoinnin laitokselle määräaikaan mennessä. Ennen tietojen lähettämistä aineiston oikeellisuus on tarkistettava oheisten ohjeiden mukaisesti.



**Kuntien tulee kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:**

- **Kotitalouden sosioekonominen asema** on liian usein tuntematon. **Pitkäaikaistyöttömät merkitään ryhmään "Muut"** (koodi 8). **Eläkeläisillä oikea koodi on seitsemän (7).**
- **Puolison henkilötunnus** tulee merkitä aina silloin kun se on tiedossa. Jos se ei ole tiedossa, niin tulee kuitenkin merkitä vuosisatatunnus (+,-,A) ja sukupuoli-tunnus (ks. tietuekuvaus).
- **Viitehenkilö** voi olla toimeentulotukea koskevan lainsäädännön perusteella myös alaikäinen lapsi, joka muodostaa oman kotitalouden. Tällöin puolison henkilötunnus-kohtaan ei merkitä viitehenkilön äitiä tai isää, vaikka viitehenkilö asuisi edelleen vanhempansa kanssa samassa kotitaloudessa.
- Alaikäistä puolisoa ei tule merkitä viitehenkilön lapseksi.
- Kuntouttavaan työtoimintaan osallistunut kotitalouden jäsen/jäsenet tulee merkitä tietuekuvauksen/luokituksen mukaisesti.

Atk-järjestelmää käyttävien kuntien tulisi lisäksi kiinnittää huomiota seuraaviin seikkoihin:

- Marraskuun tiedoissa on ollut paljon puutteita: jos kotitalous on saanut toimeentulotukea marraskuun aikana, tulee sille merkitä sekä "Marraskuun tulolähteet" että viitehenkilön (ja myös mahdollisen puolison) "Marraskuun toiminta" -tiedot marraskuulta.
- Joidenkin kuntien marraskuun tiedoissa on merkitty paljon kotitalouksia tulottomiksi. Tulottomuuden varmentamiseksi kuntien tulisi kiinnittää erityistä huomiota kotitalouden kaikkien muiden tulonlähteiden kartoitukseen marraskuun osalta.

### 3. MÄÄRITTELYT JA KERÄTTÄVÄT TIEDOT

Tiedot annetaan kaikista niistä kotitalouksista (perheistä ja yksinäisistä avunsaajista), jotka ovat vuoden 2011 aikana saaneet toimeentulotukea toimeentulotukilain (1412/1997) mukaan.

#### Mitä on ja kuka saa

**Toimeentulotuella tarkoitetaan** kunnan varoista suoritettua tulonsiirtoa kotitaloudelle silloin, kun palkka- tai muut tulot, varat ja sosiaaliturvaetuudet eivät riitä toimeentuloon. Toimeentulotukea voidaan myöntää varsinaisena (perus- ja täydentävänä) tai ehkäisevänä toimeentulotukena sekä kuntouttavan työtoiminnan tukena: toimintarahana tai matkakorvauksena (ToimeentulotukiL 1 §, 2–2a §:t , ja 10a §). Toimeentulotuen kustannuksiin kunta saa valtionosuutta (5-5a §:t ).

Toimeentulotuella ei kustanneta jatkuvaa laitoshoidoa, vaan pysyväishoidon maksu määräytyy asiakkaan maksukyvyn mukaan. Sen sijaan toimeentulotueksi katsotaan terveydenhuoltomenona lyhytaikaiseen sairaalahoitoon myönnetty hoitomaksuavustus. **Ilman yksittäistä tarveharkintaa** myönnettyjä avustuksia ei katsota toimeentulotueksi.

**Tämän tilaston ulkopuolelle rajataan ne pakolaisille ja paluumuuttajille annetut avustukset, jotka valtio on kokonaan korvannut.** Pakolaisten toimeentulotuen turvaamista koskevat korvaukset voidaan suorittaa kunnalle valtion varoista enintään kolmelta vuodelta. Turvapaikanhakijoiden toimeentulosta huolehtivat vastaanottokeskukset. Paluumuuttajien osalta valtio voi korvata toimeentulotuen antamisesta kunnalle aiheutuneet kustannukset täysimääräisinä enintään puolen vuoden ajalta henkilön maahan saapumisesta lukien. Lisäksi silloin, kun toimeentulotukea on annettu siksi, ettei henkilö maahanmuuttoon liittyvän asemansa vuoksi voi saada eläkettä tai muuta sosiaaliturvaetuutta, valtio voi

[www.thl.fi](http://www.thl.fi)



korvata kustannukset enintään viideltä vuodelta.

**Toimeentulotukea saaneen kotitalouden** muodostaa yksinäinen henkilö tai yhdessä asuvat perheenjäsenet. *Avoliitto rinnastetaan avioliittoon vain silloin, kun parisuhteessa elävät ovat eri sukupuolta* (ToimeentulotukiL 3 §). *Samaa sukupuolta olevat parit rinnastetaan aviopareihin vain, jos parisuhde on rekisteröity. Muutoin heitä käsitellään yksinäisinä tuensaajina.*

18 vuotta täyttänyt tuensaaja muodostaa oman yksinäiskotitalouden, vaikka asuisikin vanhempensa luona. Myös alle 18-vuotiaat toimeentulotuen saajat katsotaan itsenäisiksi toimeentulotukitapauksiksi, jos heillä on oma perhe tai he ovat vanhemmistaan taloudellisesti riippumattomia eivätkä asu vanhempensa kanssa.

## Henkilötunnus

**Viitehenkilöllä** tarkoitetaan henkilöä, joka lähinnä vastaa perheen toimeentulosta.

Viitehenkilön henkilötunnuksen (tilastolomakkeen **A**) kohtaan merkitään toimeentulotukea saaneen:

1. Yksinäisen henkilön henkilötunnus tai
2. Yksinhuoltajan henkilötunnus tai
3. Avio-/avoparikotitalouden viitehenkilön henkilötunnus.

Avio/avoparikotitalouksien osalta henkilötunnus ilmoitetaan viitehenkilön lisäksi myös puolison osalta. Puolison henkilötunnus merkitään tilastolomakkeeseen kohtaan **B** ja tiedosto-otteeseen viitehenkilön henkilötunnuksen viereen.

## Sukunimen neljä ensimmäistä kirjainta

Sukunimen neljä ensimmäistä kirjainta merkitään lomakkeeseen, koska se helpottaa erilaisten virheiden korjausta.

## Sosioekonominen asema

Toimeentulotukitilastossa käytetään Tilastokeskuksen luokitusstandardeihin kuuluvaa *sosioekonomisen aseman luokitusta vuodelta 1989 ja sen karkeinta tasoa*<sup>1</sup> eli käytössä on ainoastaan yksinumeroiset pääluokat. **Sosioekonomisen aseman luokittelua tuntemattomaksi on vältettävä. Pitkäaikaistyöttömät merkitään ryhmään "Muut".**

*Manuaalikunnille lähetetyssä esitetyssä tiedosto-otteessa ovat merkittyinä sosioekonomiset asemat, joiden oikeellisuus tulisi tarkistaa ja päivittää tilastovuoden tilannetta vastaavaksi.*

Sosioekonomisen aseman pääluokan selvittämiseksi noudatetaan seuraavia ohjeita:

**Yrittäjiin** luetaan ne henkilöt, jotka hoitavat omaa yritystään, viljelevät omistamaansa tai vuokraamaansa maatilaa tai ovat vapaan ammatin harjoittajia. Yrittäjät voivat olla joko yksinäisyrittäjiä tai työnantajia, joilla on yksi tai useampi palkattu työntekijä. **Maatalousyrittäjiä** ovat ne yrittäjät, jotka harjoittavat maa-, metsä- tai kalataloutta. **Muihin yrittäjiin** luetaan kaikkien muiden ammattialojen yrittäjät.

**Ylemmät toimihenkilöt** ovat palkansaaajia, jotka tehtävissään soveltavat laajasti teoreettista tietoa. He toimivat päätöksentekijöinä tai sitä sivuavissa erikoistuneissa ohjaus-, valvonta-, kehittä- ja

1 Yksityiskohtaiset ohjeet luokitukselta on esitetty oppaassa: Sosioekonomisen aseman luokitus 1989, Tilastokeskus, käsikirjoja 17, Helsinki 1989.



palvelutehtävissä. Tehtävillä on ominaista suhteellisen suuri itsenäisyys ja vastuullisuus. Ylempiin toimihenkilöihin luokitellaan ammatissa toimivat, joiden tehtävissä keskimääräisenä vaatimuksena on korkea-asteen erikoistunut ammattikoulutus. Rajana alempiin toimihenkilöihin on ylempään toimihenkilön sijainti päätöksenteko-organisaation ylimmillä tasoilla ja vaadittava laaja teoreettinen tietomäärä.

**Alemmat toimihenkilöt** ovat palkansaaajia, jotka suorittavat tavanomaista toimisto- tai myyntityötä tai toimivat ammateissa, jotka ovat kehittyneet tavanomaisen toimisto- ja myyntityön pohjalta korvaten sen. Alempiin toimihenkilöihin kuuluvat edelleen myös työnjohtajina tuotantolaitoksissa tms. työskentelevät tai vastaavissa toimihenkilöiden esimiestehtävissä toimivat. Toimenkuvalla on ominaista suoritusvastuu mutta ei vastuu itse toiminnasta. Raja ylempiin toimihenkilöihin on se, että alemmat toimihenkilöt sijoittuvat organisaation suoritustasolle ja tehtävissä vaaditaan suppeampaa ja vähemmän teoreettista tietoa kuin ylempiltä toimihenkilöiltä.

**Työntekijät** ovat palkansaaajia, jotka osallistuvat tuotantotoimintaan työskentelemällä tavaroiden valmistuksen tai tuotantotoimintaan välittömästi liittyvissä huolto-, korjaus-, yms. tehtävissä. Työntekijöihin kuuluvat edelleen myös henkilöt, jotka suorittavat varasto-, jakelu- tai kuljetustehtäviä tai työskentelevät sellaisissa palvelutehtävissä, joissa ei ole symbolien käsittelyä kuten toimihenkilötyössä.

**Opiskelijoihin** luetaan ne henkilöt, jotka opiskelevat päätoimisesti.

**Eläkeläisiin** luetaan vanhuuden, työkyvyttömyyden tai muun sellaisen syyn vuoksi pysyvästi työelämästä poissa olevat henkilöt.

**Muut** -pääluokkaan luetaan *pitkäaikaistyöttömät* sekä henkilöt, joita ei voida luokitella sosioekonomiselta asemaltaan muihin luokkiin. *Pitkäaikaistyttömiin luetaan ne työttömät, joiden työttömyys on kestänyt vähintään kuusi (6) kuukautta.* Lyhytaikaisesti työttömien sosioekonominen asema määräytyy ennen työttömyyttä olleen ammatin mukaan.

### Perheen suuruus

Perheen suuruus kohtaan tulee merkitä kaikki ne perheenjäsenet, jotka on otettu huomioon toimeentulotukea myönnettäessä (viitehenkilö, puoliso ja lapset). Perheen suuruustietojen tulisi vastata todellista tilannetta siten, että sama henkilö tulee tilastoaineistoon mukaan vain kerran. Perheen suuruustiedot merkitään erilaisten kotitaloustyyppien osalta seuraavasti:

Kotitaloustyyppi	Perheen suuruus		
	Mies	Nainen	Alle 18-vuotiaat lapset yhteensä
Yksinäinen mies	1	0	00
Yksinäinen nainen	0	1	00
Yksinäinen mies, jolla on yksi alle 18-vuotias lapsi	1	0	01
Yksinäinen nainen, jolla on kolme alle 18-vuotiasta lasta	0	1	03
Aviopari	1	1	00
Rekisteröity pari (kaksi miestä)	2	0	00
Avopari (mies ja nainen)	1	1	00
Aviopari, jolla on kaksi alle 18-vuotiasta lasta	1	1	02
Avopari (mies ja nainen), jolla on yksi alle 18-vuotias lapsi	1	1	01
Rekisteröity pari (kaksi naista), joilla on yksi alle 18-vuotias lapsi	0	2	01
18-vuotta täyttänyt tuensaaaja (mies), joka asuu vanhempien luona	1	0	00



### Toimeentulotuen kesto

Varsinaisen (perus- ja täydentävän) ja ehkäisevän toimeentulotuen sekä kuntouttavan työtoiminnan osalta ilmoitetaan, kuinka *monena kalenterikuukautena* tukea on maksettu vuoden aikana. Kertaluontoisen avustuksen osalta ilmoitetaan tuen kestoksi kuukausi. Jos kotitalous on myöhemmin jälleen saanut tilapäisavustuksen esim. yhtenä kuukautena, tulee tästä toinen kuukausi, eli siis yhteensä kaksi (2) kuukautta.

Vuodesta 2001 alkaen on merkitty myös, *minä kalenterikuukautena* kotitalous on saanut toimeentulotukea, joko varsinaista (perus- ja/tai täydentävää) tai ehkäisevää toimeentulotukea tai kuntouttavan työtoiminnan etuuksia. Tilastolomakkeella, tiedosto-otteessa ja tietuekuvauksessa on jokaiselle kuukaudelle nimetty kohtansa, johon merkitään numero yksi (1), jos kotitalous on kyseisenä kuukautena saanut tukea varsinaisena (perus- tai täydentävänä) tai ehkäisevänä toimeentulotukena tai kuntouttavana työtoiminnan etuuksina, muuten kohta jää tyhjäksi.

*Varsinaista (perus- tai täydentävää) ja ehkäisevää toimeentulotukea sekä kuntouttavan työtoiminnan etuuksia voidaan saada päällekkäisesti samana kuukautena.* Kaikki tämä tuki katsotaan toimeentulotueksi lajista riippumatta ja saantikuukauden kohdalle merkitään numero yksi (1). Esimerkiksi jos kotitalous on saanut tammikuussa sekä varsinaista, ehkäisevää että kuntouttavan työtoiminnan tukea merkitään tammikuulle varattuun kohtaan numero yksi (1).

### Toimeentulotuen bruttomenot (€)

Toimeentulotuen *bruttomenoilla* tarkoitetaan kokonaismenoja, joista ei ole vähennetty asiakkailta perittyjä korvauksia. Arvonlisävero vähennetään toimeentulotuen bruttomenoista vain silloin, kun kunta voi saada sen veronpalautuksena takaisin. Asiakkaan itsensä maksamat arvonlisäverot kuuluvat toimeentulotuen menoihin. Työmarkkinatuen kuntaosuudet **eivät kuulu** toimeentulotuen menoihin. Myöskään työllistetyille maksetut palkat **eivät kuulu** toimeentulotuen menoihin. Toimeentulotuen euromäärät merkitään ilman senttejä.

*Kuntouttavan työtoiminnan menot (toimintaraha ja matkakorvaus) tulee ilmoittaa vain kerran niille varatuissa kohdissa.* Ne eivät saa sisältyä varsinaisen tai ehkäisevän toimeentulotuen menoihin. Toimintarahaa koskevaan kohtaan voidaan merkitä vain ne kustannukset, jotka ovat aiheutuneet toimintarahaa ja korotetun toimintarahaa maksamisesta. Vuoden 2010 alusta lähtien toimintarahaa suuruus päivää kohti on ollut yhdeksän (9) euroa ja korotetun toimintarahaa suuruus 18 euroa.

Kuntouttavaan työtoimintaan osallistunut/osallistuneet talouden jäsen/jäsenet tulee merkitä annetun luokituksen mukaisesti.

### Valtionosuusien maksun vaikutukset toimeentulotuen tilastointiin

**Varsinainen toimeentulotuki** sisältää **perustoimeentulotuen**, johon suoritettava valtionosuus on 50 prosenttia toteutuneista kustannuksista, ja **täydentävän toimeentulotuen**, jonka kustannuksiin valtio osallistuu yleisen valtionosuusjärjestelmän puitteissa. Näin ollen perustoimeentulotukea ja täydentävää toimeentulotukea saaneiden kotitalouksien lukumäärät lasketaan erikseen. Lisäksi perustoimeentulotukea ja/tai täydentävää toimeentulotukea saaneet kotitaloudet merkitään varsinaista



toimeentulotukea saaneisiin kotitalouksiin.

Esimerkiksi jos sama kotitalous on saanut perustoimeentulotukea ja täydentävää toimeentulotukea vuoden aikana tilastoidaan kotitalous seuraaviin kohtiin:

Perustoimeentulotukea saanut	Täydentävää toimeentulotukea saanut	Varsinaista toimeentulotukea saanut
1	1	1

Esimerkiksi jos kotitalous on saanut vain perustoimeentulotukea vuoden aikana tilastoidaan kotitalous seuraaviin kohtiin:

Perustoimeentulotukea saanut	Täydentävää toimeentulotukea saanut	Varsinaista toimeentulotukea saanut
1	tyhjä	1

Esimerkiksi jos kotitalous on saanut vain täydentävää toimeentulotukea vuoden aikana tilastoidaan kotitalous seuraaviin kohtiin:

Perustoimeentulotukea saanut	Täydentävää toimeentulotukea saanut	Varsinaista toimeentulotukea saanut
tyhjä	1	1

Silloin kun merkitään varsinaisen toimeentulotuen kuukausimääriä, lukumäärään otetaan mukaan sekä perustoimeentulotuen saantikuukaudet että täydentävän toimeentulotuen saantikuukaudet. Tukimuotojen yhtäaikainen saaminen otetaan huomioon, joten varsinaisen toimeentulotuen kuukausimäärä on usein pienempi kuin perus- ja täydentävän toimeentulotuen yhteenlaskettu kuukausimäärä.

Varsinaisen toimeentulotuen menoja (= perus- ja täydentävän toimeentulotuen menot yhteensä) ei lasketa valmiiksi. THL suorittaa laskutoimituksen.

### **Marraskuun tiedot: tulolähteet ja toiminta (atk-kunnat)**

***Marraskuun toimeentulotuen asiakkaiden tiedot kerätään vain atk-kunnilta.*** Marraskuun asiakkaiden osalta selvitetään ns. poikkileikkausmenetelmällä kotitalouden marraskuun tulolähteet ja viitehenkilön ja puolison toiminta. ***Luokitukset näkyvät tietuekuvauksesta ja lisäksi niistä on erillinen liite.***

Kaikki kotitalouden tulolähteet merkitään käyttäen hyväksi tulolähdeluokitusta. Jos kotitaloudella on useita tulolähteitä, merkitään jokainen tulolähde numerolla yksi (1) tietuekuvauksen mukaisesti.

Koska kaikki kotitalouden tulolähteet merkitään, niin kotitalous on tuloton ainoastaan silloin, kun yhdelläkään talouden jäsenellä ei ole mitään tuloa. Tulolähde tuloton esiintyy aina yksin, eikä sen kanssa voi esiintyä muita tulolähteitä. Toimeentulotukea ei voi merkitä tulolähteeksi, koska kaikki tilastoitavat kotitaloudet saavat sitä.

Marraskuun toimintaa koskeva luokitus on saatu Tilastokeskuksen työvoimatilastosta. Luokituksessa on työvoimaan kuuluvat ja työvoimaan kuulumattomat erikseen. Työlliset ja työttömät yhdessä muodostavat työvoiman. Näiden ulkopuolelle jäävä väestö on työvoimaan kuulumatonta. Marraskuun pääasiallinen toiminta katsotaan sekä viitehenkilön että puolison osalta.

***Työllisenä*** pidetään työvoimaan kuuluvaa viitehenkilöä tai puolisoa, joka on palkansaaja, yrittäjä tai yrityksessä palkatta avustava perheenjäsen, ja joka marraskuun aikana on ollut vähintään ***viisi (5) päivää*** työssä. ***Myös osa-aikaeläkkeellä olevat ja opiskelijat luetaan työllisiksi, jos he ovat olleet vähintään viisi päivää työssä marraskuussa.*** YK:n kansainvälisen työjärjestön (ILO) säännösten mukaan

[www.thl.fi](http://www.thl.fi)



vähäinenkin työnteko menee työttömyyden edelle.

**Työtön** on viitehenkilö tai puoliso, joka on ollut marraskuun aikana vähemmän kuin viisi (5) päivää työssä ja joka aktiivisesti hakee työtä tai odottaa sovitun työn alkamista. *Työttömäksi luetaan myös työpaikastaan toistaiseksi lomautettu, työttömyyseläkkeellä olevista työtä aktiivisesti etsivät, työvoimakoulutuksessa ja työharjoittelussa oleva, joka saa koulutustukea tai muuta vastaavaa etuutta, ja kuntouttavaan työtoimintaan osallistuva. Mutta jos työnantaja maksaa työharjoittelusta työsopimuksen mukaisen palkan, työharjoittelussa oleva katsotaan työlliseksi.*

**Työvoimaan kuulumaton tuensaajajoukko** muodostuu viitehenkilöistä ja puolisoista, jotka marraskuussa eivät olleet työssä tai työttöminä. Työvoimaan kuulumattomiksi luetaan mm. opiskelijat, asevelvollisuutta suorittavat, omaa kotitaloutta hoitavat, eläkkeellä olevat, työkyvyttömät ja korko- ja pääomatuloilla elävät.

**Jos viitehenkilön tai puolison marraskuun toimintaa ei tiedetä, käytetään merkintää "Ei tietoa" (luokituksessa koodi 99).**

*Jos asiakassuhde on loppunut marraskuun alussa tai alkanut marraskuun lopussa, katsotaan kuitenkin koko marraskuun tilanne. Samoin menetellään silloin kun tukea on annettu kertaluontoisesti.*

Atk-järjestelmiä käyttävien kuntien on syytä huomioida, että tulolähteet ja marraskuun toiminta tarvitaan **ainoastaan tilastovuoden marraskuussa toimeentulotukea saaneista kotitalouksista.**

Lisätietoja voi tarvittaessa tiedustella puhelimitse tai sähköpostilla:  
020 610 7099 /Sirkka Kiuru (etunimi.sukunimi@thl.fi) tai  
020 610 7369 /Hannele Tanhua (etunimi.sukunimi@thl.fi)

#### **LIITTEET:**

- Tilastolomake uusia asiakaskotitalouksia varten (manuaalikunnat)
- Tiedosto-ote vuoden 2010 asiakaskotitalouksista päivitettäväksi vuoden 2011 tiedoilla (manuaalikunnat)
- Tietuekuvaus ja aineistolle suoritettavat loogisuustestit (ATK-kunnat)
- Aineiston toimittaminen (ATK-kunnat)
- Sosioekonomisen aseman, kuntouttavan työtoiminnan, toimeentulolähteiden ja marraskuun toiminnan luokitukset



Kunta

--	--	--	--

Maakunta

--	--	--	--

A. Viitehenkilön henkilötunnus	Sukunimen neljä ensimmä. kirjainta	Sosio- ekonominen asema *	Perheen suuruus		Alle 18-vuotiaat lapset yhteensä
			Mies = 1	Nainen = 1	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B. Puolison henkilötunnus

Varsinainen toimeentulotuki (perus- ja/tai täydentävä tuki)	Ehkäisevä toimeentulotuki	Kuntouttava työtoiminta				
Maksukuukaudet yhteensä **	Monenako kuukautena	Yhteensä euroa (brutto) (ei senttejä)	Monenako kuukautena	Toimintaraha yht. euroa (ei senttejä)	Matkakorvaus yht. euroa (ei senttejä)	Työtoimintaan osallistunut *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Perustoimeentulotuki	Täydentävä toimeentulotuki
Monenako Yhteensä euroa kuukautena (brutto) (ei senttejä)	Monenako Yhteensä euroa kuukautena (brutto) (ei senttejä)
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

Kuukausi, jolloin tukea maksettu = 1

Tammi	Helmi	Maalis	Huhti	Touko	Kesä	Heinä	Elo	Syys	Loka	Marras	Joulu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

A. Viitehenkilön henkilötunnus	Sukunimen neljä ensimmä. kirjainta	Sosio- ekonominen asema *	Perheen suuruus		Alle 18-vuotiaat lapset yhteensä
			Mies = 1	Nainen = 1	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

B. Puolison henkilötunnus

Varsinainen toimeentulotuki (perus- ja/tai täydentävä tuki)	Ehkäisevä toimeentulotuki	Kuntouttava työtoiminta				
Maksukuukaudet yhteensä **	Monenako kuukautena	Yhteensä euroa (brutto) (ei senttejä)	Monenako kuukautena	Toimintaraha yht. euroa (ei senttejä)	Matkakorvaus yht. euroa (ei senttejä)	Työtoimintaan osallistunut *
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Perustoimeentulotuki	Täydentävä toimeentulotuki
Monenako Yhteensä euroa kuukautena (brutto) (ei senttejä)	Monenako Yhteensä euroa kuukautena (brutto) (ei senttejä)
<input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>

Kuukausi, jolloin tukea maksettu = 1

Tammi	Helmi	Maalis	Huhti	Touko	Kesä	Heinä	Elo	Syys	Loka	Marras	Joulu
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\* Katso erillinen liite "Toimeentulotukirekisterin luokitukset"

\*\* Perus- ja täydentävää toimeentulotukea voi saada yhtäaikaisesti tai erikseen.  
Päällekkäisyys poistetaan laskemalla mukaan maksukuukausi vain kerran.

Jatkuu

Lomakkeen  
juokseva nro

\_\_\_\_\_



## TOIMEENTULOTUKIREKISTERIN LUOKITUKSET 2011

### Kaikkia kuntia varten:

#### **Sosioekonominen asema (Tilastokeskus)**

- 1 Maatalousyrittäjät
- 2 Muut yrittäjät
- 3 Ylemmät toimihenkilöt
- 4 Alemmat toimihenkilöt
- 5 Työntekijät
- 6 Opiskelijat
- 7 Eläkeläiset
- 8 Muut (m.m. pitkäaikaistyöttömät)
- 9 Sosioekonominen asema tuntematon

#### **Kuntouttavaan työtoimintaan osallistunut**

- 1 Viitehenkilö
- 2 Puoliso
- 3 Lapsi
- 4 Viitehenkilö ja puoliso
- 5 Viitehenkilö ja lapsi
- 6 Puoliso ja lapsi
- 7 Muut (esim. kaksi lasta)

### Vain atk-kuntia varten:

#### **Marraskuun tulolähteet**

(esiintyy = 1, muuten tyhjä)

- Ansiotulo
- Yrittäjätulo
- Työmarkkinatuki/peruspäiväraha
- Ansiosidonnainen työttömyyspäiväraha
- Koulutustuki
- Asumistuki
- Sairauspäiväraha
- Äitiys-, isyys- ja vanhempainraha
- Lapsilisä
- Lasten kotihoidon tuki, yksityisen hoidon tuki
- Omaishoidontuki
- Eläke
- Opintotuki
- Sotilasavustus
- Elatusapu, elatustuki
- Muu tulo
- Ei tuloja

#### **Marraskuun toiminta (Tilastokeskus)**

(työvoimatilastossa käytetty luokitus)

- Työvoimaan kuuluvat
- 01 Työssä
- 02 Työtön, lomautettu
- Työvoimaan kuulumattomat
- 03 Koululainen/opiskelija
- 04 Varusmies- tai siviilipalveluksessa
- 05 Työkyvytön (eläke)
- 06 Pitkäaikaisesti sairas (sairauspäivärahalla)
- 07 Eläkkeellä iän perusteella (vanhuus)
- 08 Eläkkeellä työttömyyden perusteella
- 09 Osa-aikaeläkkeellä
- 10 Äitiys-, isyys- tai vanhempainlomalla
- 11 Hoitovapaalla (kotihoitontuki)
- 12 Hoitaa omaa kotitaloutta, perheenjäseniä (omaishoidontuki)
- 13 Muu
- 99 Ei tietoa

**TOIMEENTULOTUKI 2011**

HUOM. Blanko ja 0  
 käytetään eri  
 merkityksissä

POSITIO	PITUUS	TIETO
1-4	4	Tunnus = TOTU
5-6	2	Tilastovuosi = 11
7-9	3	Kuntatunnus (VRK:n)
10-11	2	Maakunta 01 = Uusimaa 02 = Varsinais-Suomi 04 = Satakunta 05 = Kanta-Häme 06 = Pirkanmaa 07 = Päijät-Häme 08 = Kymenlaakso 09 = Etelä-Karjala 10 = Etelä-Savo 11 = Pohjois-Savo 12 = Pohjois-Karjala 13 = Keski-Suomi 14 = Etelä-Pohjanmaa 15 = Pohjanmaa 16 = Keski-Pohjanmaa 17 = Pohjois-Pohjanmaa 18 = Kainuu 19 = Lappi 21 = Ahvenanmaa
12-22	11	Viitehenkilön tai yksinäisen tuensaajan henkilötunnus Jos tunnusosa puuttuu, tallennetaan positioon 18 vuosisatamerkki ja positioon 21: Mies = 1 (esim. 241255-001) Nainen = 2 (esim. 241255-002)
23-33	11	Puolison (avio- tai avo-) henkilötunnus Tallennetaan kuten viitehenkilön henkilö- tunnus positioissa 12-22.
34-37	4	Sukunimen neljä ensimmäistä kirjainta
38	1	<u>Sosioekonominen asema</u> 1 = maatalousyrittäjät 2 = muut yrittäjät 3 = ylemmät toimihenkilöt 4 = alemmat toimihenkilöt 5 = työntekijät 6 = opiskelijat 7 = eläkeläiset 8 = muut 9 = sosioekonominen asema tuntematon

39	1	<u>Perheen suuruus</u> Mies 1 = yksi mies 2 = kaksi miestä 0 = ei miestä
40	1	Nainen 1 = yksi nainen 2 = kaksi naista 0 = ei naista
41-42	2	Alle 18-vuotiaiden lasten lukumäärä 00 = ei alle 18 v.
43-44	2	<u>Varsinainen toimeentulotuki yhteensä</u> (sis. perus- ja/tai täydentävän toimeentulotuen) Jatkuvuus, kk 01 = 1 kuukausi 12 = max.12 kuukautta (blanko = ei varsinaista)
45-50	6	blanko
51-52	2	<u>Ehkäisevä toimeentulotuki</u> Jatkuvuus, kk (blanko = ei ehkäisevää)
53-58	6	Yhteensä, euroa (ei senttejä) 000100 = 100 euroa (blanko = ei ehkäisevää)
59	1	<u>Marraskuussa toimeentulotukea saanut talous</u> (perhe tai yksinäinen) 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/tai ei tietoa
60	1	<u>Marraskuun tulolähde</u> Ansiotulo 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
61	1	Yrittäjätulo 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
62	1	Työmarkkinatuki/peruspäiväraha 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
63	1	Ansiosidonnainen työttömyyspäiväraha 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
64	1	Koulutustuki 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa

65	1	Asumistuki 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
66	1	Sairauspäiväraha 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
67	1	Äitiys-, isyys- ja vanhempainraha 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
68	1	Lapsilisä 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
69	1	Lasten kotihoidon tuki, yksityisen hoidon tuki 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
70	1	Omaishoidontuki 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
71	1	Eläke 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
72	1	Opintotuki 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
73	1	Sotilasavustus 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
74	1	Elatusapu, elatustuki 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
75	1	Muu tulo 1 = on saanut blanko = ei ole saanut/ei tietoa
76	1	Tuloton/ei tuloja 1 = on blanko = ei ole/ei tietoa
77-78	2	<u>Marraskuun toiminta</u> Viitehenkilön tai yksinäisen tuensaajan 01 Työssä 02 Työtön, lomautettu 03 Koululainen/opiskelija 04 Varusmies- tai siviilipalveluksessa 05 Työkyvytön (eläke) 06 Pitkäaikaisesti sairas (sairauspv-rahalla) 07 Eläkkeellä iän perusteella (vanhuus) 08 Eläkkeellä työttömyyden perusteella

09 Osa-aikaeläkkeellä  
10 Äitiys-, isyys- tai vanhempainlomalla  
11 Hoitovapaalla (kotihoitontuki)  
12 Hoitaa omaa kotitaloutta, perheenjäseniä  
(omaishoitontuki)  
13 Muu  
99 Ei tietoa

79-80 2 Marraskuun toiminta  
Puolison (avio- tai avo-) kuten edellä  
blanko = ei puolisoa

81 1 Kuukausi, jolloin saanut toimeentulotukea  
Tammi  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

82 1 Helmi  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

83 1 Maalis  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

84 1 Huhti  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

85 1 Touko  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

86 1 Kesä  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

87 1 Heinä  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

88 1 Elo  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

89 1 Syys  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

90 1 Loka  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

91 1 Marras  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

92 1 Joulu  
1 = on saanut  
blanko = ei ole saanut/ei tietoa

93-94	2	<u>Kuntouttava työtoiminta</u> Jatkuvuus, kk 01 = 1 kuukausi 12 = max. 12 kk (blanko = ei työtoimintaa)
95-100	6	Toimintaraha yhteensä, euroa (ei senttejä) (blanko = ei toimintarahaa)
101-106	6	Matkakorvaus yhteensä, euroa (ei senttejä) (blanko = ei matkakorvausta)
107	1	Kuntouttavaan työtoimintaan osallistunut 1 = viittehenkilö 2 = puoliso 3 = lapsi 4 = viittehenkilö ja puoliso 5 = viittehenkilö ja lapsi 6 = puoliso ja lapsi 7 = muut (esim. kaksi lasta) (blanko = ei kuntouttavaan työtoimintaan osallistuneita)
108-109	2	<u>Perustoimeentulotuki</u> Jatkuvuus, kk 01 = 1 kuukausi 12 = max. 12 kk (blanko = ei perustoimeentulotukea)
110-115	6	Yhteensä, euroa (ei senttejä) (blanko = ei perustoimeentulotukea)
116-117	2	<u>Täydentävä toimeentulotuki</u> Jatkuvuus, kk 01 = 1 kuukausi 12 = max. 12 kk (blanko = ei täydentävää)
118-123	6	Yhteensä, euroa (ei senttejä) (blanko = ei täydentävää)

TOIMEENTULOTUKI 2011  
AINEISTOLLE SUORITETTAVAT LOOGISUUSTESTIT

Aineisto lähetetään Terveyden ja hyvinvoinnin laitokselle vastasitten, kun muuttujaluettelossa mainittujen arvojen tarkistuksen lisäksi on suoritettu seuraavat loogisuusajot:

1. Jos toimeentulotuen saajana on yksinäinen mies/nainen tai yksinhuoltaja mies/nainen, tulee henkilötunnuksen viimeistä edellinen merkki olla pariton luku miehellä ja parillinen naisella eli

- 1) jos pos.39 = 1 ja 40 = 0  
niin pos.21 = pariton (1,3,5,7,9)
- 2) jos pos.39 = 0 ja 40 = 1  
niin pos.21 = parillinen (2,4,6,8,0)

Mikäli viitehenkilön henkilötunnuksen loppuosasta ei saada tietoa, niin miehellä pos.21=1 ja naisella pos.21=2.

2. Tarkistetaan, että viitehenkilön (pos.12-22) ja puolison (pos.23-33) henkilötunnuksissa on vuosisatamerkki myös niissä joissa loppuosaa on puutteellinen.

3. Vähintään yksi tietueen seuraavista viidestä kentästä tulee olla > 0  
53-58      95-100      101-106      110-115      118-123  
Jos pos.110-115 tai pos.118-123 ≠ blanko, niin pos.  
43-44 ≠ blanko

4. Kenttä 39-40 > 0 (joko molemmat tai vain toinen positio)

5. Jos pos.53-58 ≠ blanko, niin myös 51-52 ≠ blanko  
Jos pos.95-106 ≠ blanko, niin myös 93-94 ≠ blanko  
Jos pos.110-115 ≠ blanko, niin myös 108-109 ≠ blanko  
Jos pos.118-123 ≠ blanko, niin myös 116-117 ≠ blanko  
Jos pos.51-52 ≠ blanko, niin myös 53-58 ≠ blanko  
Jos pos.93-94 ≠ blanko, niin myös 95-106 ≠ blanko  
Jos pos.108-109 ≠ blanko, niin myös 110-115 ≠ blanko  
Jos pos.116-117 ≠ blanko, niin myös 118-123 ≠ blanko

6. Tarkistetaan ne tietueet, joissa ehkäisevän toimeentulotuen (pos.53-58) määrät ovat euroina yli 5 000.

Tarkistetaan ne tietueet, joissa perustoimeentulotuen (pos.110-115) ja täydentävän toimeentulotuen (pos.118-123) summat ovat euroina yli 17 000.

Tarkistetaan ne tietueet, joissa toimintaraha (pos.95-100) tai matkakorvaus (pos.101-106) on euroina yli 3 000.

7. Jos pos.12-22 ja pos.23-33  $\neq$  blanko ja pos.39 ja 40 = 1, niin jos pos.21 = pariton, niin pos.32 = parillinen tai jos pos.21 = parillinen, niin pos.32 = pariton.
- Jos pos.12-22 ja pos.23-33  $\neq$  blanko ja pos.39 tai 40 = 2, niin jos pos.21 = pariton, niin myös pos.32 = pariton tai jos pos.21 = parillinen, niin myös pos.32 = parillinen.
8. Jos pos.16-17  $\neq$  blanko ja pos.27-28  $\neq$  blanko, niin tarkastetaan ne tietueet, joissa viitehenkilön ja puolison ikäero on yli 20 vuotta.
9. Jos pos.23-33  $\neq$  blanko, niin sekä pos.39 että 40 = 1 tai pos.39 = 2 tai pos.40 = 2.
- Jos sekä pos.39 että pos.40 = 1 tai pos.39 = 2 tai pos.40 = 2, niin pos.29 ja pos.32  $\neq$  blanko
10. Tarkistetaan ne tietueet, joissa on viitehenkilönä alle 20 -vuotias tai 20 -vuotias yksinhuoltajamies eli jos pos.39 = 1 ja pos.40 = 0 ja pos.41-42 > 00 ja pos.16-17  $\geq$  91.
11. Tarkistetaan ne tietueet, joissa on viitehenkilönä alle 17 -vuotias tai 17 -vuotias yksinhuoltajanainen eli jos pos.39 = 0 ja pos.40 = 1 ja pos.41-42 > 00 ja pos.16-17  $\geq$  94.
12. Jos pos.79-80  $\neq$  blanko, niin pos.39 ja pos.40 = 1 tai pos.39 = 2 tai pos.40 = 2.
13. Tarkistetaan ne tietueet, joissa lasten lukumäärä on yli 10 lasta eli jos pos.41-42 > 10.
14. Jos pos.51-52 ja pos.93-94 = blanko, niin pos.81-92 summa = pos.43-44.
- Jos pos.43-44 ja pos.93-94 ja pos.108-109 ja pos.116-117 = blanko, niin pos.81-92 summa = pos.51-52.
- Jos pos.43-44 ja pos.51-52 ja pos.108-109 ja pos.116-117 = blanko, niin pos.81-92 summa = pos.93-94.
- Jos vähintään kaksi positioista 43-44, 51-52, 93-94, 108-109 tai 116-117  $\neq$  blanko, niin pos.81-92 summa  $\geq$  positioissa 43-44, 51-52, 93-94, 108-109 tai 116-117 esiintyvä suurin lukuarvo.
- Pos.43-44  $\leq$  pos.108-109 ja pos.116-117 summa.
15. Jos pos.59 = 1, niin pos.91 = 1  
 Jos pos.91 = 1, niin pos.59 = 1.  
 Jos pos 59 = 1, niin pos. 77-78  $\neq$  blanko.  
 Jos pos.59 = 1 ja pos. 23-33  $\neq$  blanko, niin pos. 79-80  $\neq$  blanko.

16. Jos pos.68 = 1, niin pos.41-42 > 00.
17. Jos pos.69 = 1, niin pos.41-42 > 00.
18. Jos pos.74 = 1, niin pos.41-42 > 00.
19. Jos pos.93-94 ≠ blanko, niin pos.107 ≠ blanko
20. Jos pos.107 = 2,4 tai 6 niin sekä pos.39 että 40 = 1 tai pos.39 tai 40 = 2.  
Jos pos.107 = 3, 5 tai 6, niin pos.41-42 > 00.



Tieto-osasto/ Sirkka Kiuru

**AINEISTON SISÄLTÖ: TOIMEENTULOTUKI**

Kunta	_____
Aineiston vuosi	_____
Yhteyshenkilö	_____
Puhelin	_____
Sähköposti	_____
Päiväys	_____
Käytetty ohjelma	_____
Ohjelman toimittaja	_____

**Levykkeen/cd-levyn/muistitikun tiedot**

Tiedot tulee olla peräkkäistiedostona ja **tietueet on erotettava erotinmerkillä**

tiedoston nimi (esim.TOTUkuntanro2011.txt):
tietueen pituus:
tietueiden lukumäärä:

**Aineistolle on tehty tietuekuvauksen liitteenä olevat loogisuustestit ja niistä virhelistalle tulleet kohdat on:**

- korjattu aineistoon ja tilasto poimittu uudelleen tai
- virheet on korjattu käsin virhelistan paperitulosteeseen (lista liitteenä) tai
- aineistoon ei jäänyt loogisuusvirheitä